**利用団体ID**

**■団体の概要**記入日　　　年　　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団 体 名 | ふりがな | | | | |
| 代表者名 | | | | |
| 問い合わせ  連絡先  □　事務所  □　LC.  □　自宅 | 問い合わせ連絡先を非公開にしたい場合は、記入不要です。また、レターケースNo.での記載でも可です。 | | | | |
| 住所： | | | | |
| 電話： | | FAX： | | |
| E-mail： | | | | |
| HPアドレス： | | | | |
| 設立時期 | 年　　　　月 | | | | |
| 構成メンバー | 会員数　　　　（　　　　　　）人  ボランティア数（　　　　　　）人 | | 左記のうち  事務局スタッフ数（　　　　　）人 | | |
| 主な活動地域 |  | | 主な活動日 | |  |
| 予算規模 | 前々年度決算 | 前年度決算 | | 当年度予算 | |
| 収入総額 | 円 | 円 | | 当年度予算は必須記入です。  円 | |
| 支出総額 | 円 | 円 | | 当年度予算は必須記入です。  円 | |
| 「予算規模」欄は必ず記入してください。創立前の場合は、「─」にて記入してください。 | | | | | |
| 添付資料 | □定款、会則 　□総会資料 　□チラシ 　□事業報告書および会計書類  □事業計画書および収支予算書（　　　年度）  □その他（　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |
| ※添付資料は、本「団体紹介シート」と共にサポートセンター内の活動報告書ファイルに保存・公開されます。 | | | | | |
|  | | | | | |
| 下記「主な活動分野」は**ひとつ**のみ選択ください。**公開の際のジャンル別インデックスになります**。 | | | | | |
| 主な活動分野 | □環境　　□まちづくり　　□国際交流・協力　　□人権・ジェンダー  □子ども・社会教育　　□福祉　　□健康・医療・スポーツ  □文化・芸術　　□市民活動支援　　□震災復興支援　　□その他 | | | | |

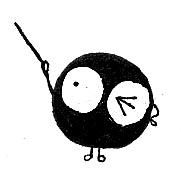
[ 収受 ]

注意：本団体紹介シートは原則公開します。記載された情報については、仙台市個人情報保護条例に基づき適切に取り扱います。仙台市市民活動サポートセンターが記載情報の不適切な利用と判断した場合は、差し止めます。

裏面に続く

**■団体紹介　　　　※全て必須記載です。**

|  |
| --- |
| **設立経緯（○○がきっかけで団体を立ち上げました）** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **団体のミッション・活動目的（私たちは○○のために活動しています）** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **活動の内容（箇条書きでご記入下さい）** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **団体のアピールポイント** |
|  |
|  |
|  |
|  |



仙台市市民活動サポートセンターは、NPO・市民活動団体・ボランティア団体の皆さんの積極的な情報公開をサポートしています。

この団体紹介シートおよび添付資料は、公開情報として、市民の皆さんが自由にご覧いただけるよう、サポートセンター内に設置します。

**仙台市市民活動サポートセンター団体紹介シート**