

仙台市市民活動サポートセンター

18期ロッカー/レターケース使用申込書

使用期間は平成28年9月1日～平成29年8月31日までの最長1年間。

(あて先) 仙台市指定管理者 特定非営利活動法人 せんだい・みやぎNPOセンター

事務局記入欄

受付 No.	ロッカー	No.	レターケース	No.
--------	------	-----	--------	-----

下記の通り使用を「団体紹介シート」「システム情報入力シート」を添付の上申し込みます。

団体名 (利用団体 ID)	法人格 団体名	利用団体 ID		
※団体情報に登録していない場合は、別紙「団体情報登録申込書」への記載をお願いいたします。				
申込記入者 ご署名が必要です。	氏名	TEL	—	—
連絡担当者 <input type="checkbox"/> 申込記入者に同じ	氏名	TEL	—	—
住所 〒		FAX	—	—
		e-mail		
※決定時の連絡先とさせていただきます。システム情報入力の連絡担当者と相違する場合は、変更いたします。				

個人情報の取扱について 申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、ロッカー・レターケースに関わる事務局からの連絡と、仙台市市民活動サポートセンター主催事業のご案内目的以外には使用いたしません。

ロッカー				
期間	年 月 日～ 年 月 日			
サイズ	希望	希望するサイズを空欄に記入ください。 【番号を記入 / ①ロッカー大 ②ロッカー中 ③ロッカー小】		
※複数台希望の場合は、締切り後に空きがある場合に募集、先着受付します。				
位置	① 特になし ② 有 ⇒位置(上段・中段・下段)、番号(No.)	希望理由を具体的にご記入ください。	前期ロッカーNo. —	
ロッカー収納予定品				
身障者使用などバリアフリー対応を希望する場合は、ご記入下さい。				
レターケース				
期間	年 月 日～ 年 月 日			
位置	① 特になし ② 有 ⇒位置(上段・中段・下段)、番号(No.)	希望理由を具体的にご記入ください。	前期LC No. —	

「システム情報入力」「活動報告書の提出」「団体紹介シート」の提出がない場合は受付できません。

システム 情報入力	活動報告 書の提出	団体紹介 シート	受付日	決済提出 (2勤)	決裁日	決済確認
/	/	/	/	/	/	/

[収受]

ロッカー承認 No.	—	—	—	レターケース承認 No.	
---------------	---	---	---	-----------------	--